

請 書

工 事 番 号 第 号

1. 工 事 名

2. 工 事 場 所 地内

3. 工 期 契約の翌日 から 令和 年 月 日 まで

4. 引 渡 し の 時 期 検査に合格した旨の通知を受けた日から7日以内

5. 請 負 代 金 額 ￥ -

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額

￥ -

6. 契 約 保 証 金 免 除

7. 請負代金の支払い 請求を受けた日から40日以内

8. そ の 他 東 北 町 財 務 規 則 に よ る

上記のとおり契約の証として請書を提出します。

令和 年 月 日

東北町長 ○ ○ ○ ○ 様

受注者 住 所
氏 名

印

請書

業務番号 第 号

1. 業務名

2. 業務場所 地内

3. 履行期限 令和 年 月 日

4. 委託料 ￥ -

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額

￥ -

5. 契約保証金 免除

6. 委託料の支払い 請求を受けた日から30日以内

7. 個人情報の保護 別記「個人情報取扱特記事項」を遵守

8. その他 東北町財務規則による

上記のとおり契約の証として請書を提出します。

令和 年 月 日

東北町長 ○ ○ ○ ○ 様

受注者 住所

氏名