

決 裁	教 育 長	館 長	補 佐	課 員

東北町中央公民館長 様

使用 者 住 所 (使用団体名)	
使用 責 任 者	印
連絡先(TEL)	

中央公民館使用許可（取消・変更）申請書

下記理由により使用の（取消・変更）したいので申請します。

使 用 目 的 (会議等の名称)			集会予 定人員	名	
使 用 日 時	年 月 日 () 自		:	時~至	: 時
取消・変更を受けようとする理由					
使 用 施 設 (該当する個所を○で囲んでください。)	1. ホール	2. 集会室	3. 実習室	4. 作法室	5. 研修室
	6. 会議室	7. 図書室	8. 談話室		
使 用 設 備 (使用する器物をご記入下さい。)	物 品 名	数 量	物 品 名	数 量	物 品 名
使 用 条 件					
許 可 の 有 無	許可する		許可しない		
許 可 第 号 上記申請のとおり許可します。 年 月 日 東北町中央公民館長					

※変更箇所は朱字で記入して下さい。太線の中だけ記入して下さい。