|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 武道館使用許可申請書  年　　月　　日  　東北町武道館　館長　　　様 | | | | | | | |
| 申請者 | | | | | 住所：  団体名：  個人・代表者氏名：　　　　　　　　　　　印  連絡先：電話 | | |
| 下記のとおり使用したいので許可をお願いします。 | | | | | | | |
| 使用種別 | | スポーツ・興行・催物・その他(　　　　　　　) | | | | | |
| 使用目的 | |  | | | | | |
| 使用日時 | | 年　　月　　日(　)午前・午後　　時　　分から　　時　　分まで  ※準備等に使用する場合は記入してください。  (　　　年　　月　　日(　　)　午前・後　　時　　分～　　時　　分) | | | | | |
| 使用(入場)人員 | | 使用人員(競技参加者・出席者)  　　　　　　　　　　　　　人 | | | | | 入場予定人員  　　　　　　　　　　人 |
| 使用場所  (○で囲む) | | 武道場(全面・片面)　　会議室(全面・片面) | | | | | |
| 利用備品 | |  | | | | | |
| 設備  (○で囲む) | | 暖房、照明、音響、放送(マイク)、その他(　　　　)  ※　機械操作員(要・不要・マイクセッティングのみ) | | | | | |
| 入場料等徴収の有無 | | 有・無　　　　　　　　　　　円 | | | | | |
| 使用料 | | 無料・有料　　　　　　　　　円 | | | | | |
| 特殊物件の搬入 | | ※興行・催物の場合、必ず事前に打合せしてください。 | | | | | |
| 許可　第　　　　　　号  　上記申請とおり許可します。  　　　　　　　　　　　　年　　月　　日  東北町武道館長　　　　　　　　　　印 | | | | | | | |
| 受付欄 |  | 決裁 | 館長 | 副参事 | 補佐 | 係 | |
|  |  |  |  | |